



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от **03.04.2026** № **530**

г. Сокол

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Сокольском муниципальном округе

В целях организации летнего отдыха, занятости детей и подростков на территории Сокольского муниципального округа, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сокольского муниципального округа.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сокольского муниципального округа (приложение 1).

3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сокольского муниципального округа (далее – Комиссия) (приложение 2).

4. Комиссии совместно с руководителями заинтересованных организаций, а также руководителям оздоровительных учреждений:

4.1. Принять меры по сохранению сложившейся системы отдыха и оздоровления детей, максимально используя в течение года имеющуюся базу учреждений образования, культуры, спорта, социальной защиты, с целью максимального удовлетворения потребности в организованном отдыхе и оздоровлении детей.

4.2. Обеспечить своевременную подготовку и открытие организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием (далее – лагерей) в соответствии с требованиями санитарного законодательства:

- оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
- детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей.

4.3. Организовать постоянную связь лагерей с МО МВД России «Сокольский», обеспечить выполнение противопожарных мероприятий, предложенных ОНД и ПР по Сокольскому и Усть – Кубинскому районам УНД ГУ МЧС России по Вологодской области, при взаимодействии с отделом по делам ГОЧС и ОБН Администрации Сокольского муниципального округа осуществить комплекс мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, совершения террористических актов.

4.4. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей с ограниченными возможностями, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством); детей из многодетных, неполных и малообеспеченных семей, детей безработных граждан, детей беженцев и вынужденных переселенцев, детей из семей военнослужащих, пострадавших в вооруженных конфликтах, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Особое внимание уделять реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.5. Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой в лагерях в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

4.6. Обеспечить первоочередное снабжение лагерей необходимыми продуктами питания, в том числе обогащенными витаминами и микронутриентами, лекарственными средствами, медицинским оборудованием и изделиями медицинского назначения, средствами противопожарной безопасности, спортивным и культурно-массовым инвентарем.

4.7. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в лагерях, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы. Участвовать в организации и проведении мероприятий по реализации здорового образа жизни и патриотического воспитания.

4.8. Рекомендовать лагерям принять участие в региональном смотре-конкурсе организаций отдыха детей и их оздоровления «Горизонты лета».

5. Рекомендовать директору БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» Н.С. Черепановой:

5.1. Организовать в каникулярное время оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, детский лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Сокольском муниципальном округе (приложение 3).

5.2. Организовать отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), в приемных семьях.

5.3. Обеспечить целевое использование средств, выделенных на организацию отдыха и оздоровления детей.

6. Начальнику Управления образования Сокольского муниципального округа Е.В. Дресвянкиной организовать работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей, трудовых бригад на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа (приложение 4).

7. Начальнику Управления культуры, молодежной политики и туризма Сокольского муниципального округа Н.И. Хамитгалеевой организовать:

7.1. В летний период досуговую работу с подростками, находящимися в социально опасном положении, состоящими на учете в ПДН МО МВД России «Сокольский» и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Сокольского муниципального округа.

7.2. Проведение культурно-массовых мероприятий с детьми и подростками.

8. Начальнику управления физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа Ю.А. Ефремовой оказывать содействие в организации:

8.1. Работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей физкультурно-спортивной направленности на базе оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа.

8.2. Работы детских спортивных секций.

8.3. В летний период досуговой работы с подростками, находящимися в социально опасном положении, состоящими на учете в ПДН МО МВД России «Сокольский» и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Сокольского муниципального округа.

8.4. Работы с детьми в летний период на спортивных площадках и стадионах города.

9. Директору муниципального автономного учреждения Сокольского муниципального округа дополнительного образования «Спортивная школа «Сухона»» (далее - МАУ ДО СШ «Сухона») М.С. Тихову организовать:

9.1. Работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа (приложение 5).

9.2. В летний период организовать досуговую работу с подростками, находящимися в социально опасном положении, состоящими на учете в ПДН МО МВД России «Сокольский» и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Сокольского муниципального округа.

9.3. Работу детских спортивных секций.

9.4. Работу с детьми в летний период на спортивных площадках и стадионах города.

10. Руководителям лагерей:

10.1. Не позднее, чем за 30 дней до начала работы лагерей организовать гигиеническое обучение и аттестацию руководителей и персонала (вожатые, воспитатели, техперсонал, работники пищеблока) до открытия лагерей по утвержденным программам, предусмотреть оплату за проведение гигиенической аттестации и лабораторные бактериологические исследования персонала, задействованного в оздоровительной кампании (перед началом каждой смены работники пищеблоков должны пройти обследования на наличие норо-, ротавирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу).

10.2. Проводить профилактические медицинские осмотры работников оздоровительных учреждений до начала проведения смены.

10.3. Заключить договоры с медицинскими работниками БУЗ ВО «Сокольская ЦРБ» на обслуживание лагеря.

10.4. Принять действенные меры по подготовке, подбору и укомплектованию квалифицированным персоналом лагерей.

10.5. Предоставить уведомление о начале работы лагерей в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Вологодской области в Сокольском, Усть-Кубинском, Вожегодском, Сямженском, Харовском, Верховажском районах в срок не менее, чем за один месяц до начала оздоровительного сезона с информацией о планируемых сроках открытия оздоровительного учреждения, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей.

10.6. Определить продолжительность смены:

- оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул не менее 21 календарного дня; осенью, зимой и весной не менее 5 рабочих дней;

- детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей не менее 10 рабочих дней.

10.7. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, противопожарной безопасности, охрану здоровья и жизни детей.

10.8. Обеспечить полноценное сбалансированное питание детей в оздоровительных организациях в соответствии с п. 8.1.2.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

10.9. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей в лагерях, в том числе на спортивных площадках, во время проведения мероприятий и купания.

10.10. Проводить работу по информационному сопровождению оздоровительной кампании детей.

11. Рекомендовать начальнику отделения занятости населения по Сокольскому муниципальному округу КУ ВО «ЦЗН Вологодской области» Н.Б. Тропиной:

11.1. Организовать совместно с заинтересованными организациями и учреждениями работу по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Сокольском муниципальном округе», утвержденной постановлением Администрации Сокольского муниципального округа от 09.10.2024 № 1034.

11.2. Осуществлять необходимые меры по организации временных рабочих мест для трудоустройства в период школьных каникул и свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

12. Начальникам территориальных органов Администрации Сокольского муниципального округа:

12.1. Организовать работы по очистке и благоустройству мест массового пребывания людей (удаление сухостоя и валежника, скашивание травы, разреживание кустарников, уничтожение свалок бытового мусора).

12.2. Провести акарицидную обработку территории парков, скверов, мест массового пребывания людей.

13. Утвердить смету расходов оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с организацией двухразового питания на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа и на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа в период летних каникул 2026 года (приложение 6), в том числе размеры родительской платы за смену в лагере, которая будет направлена на приобретение медикаментов, страхование детей, оплату мероприятий по выполнению требований надзорных органов, медицинское обслуживание, хозяйственные расходы и культобслуживание.

14. Утвердить потребность денежных средств на набор продуктов питания, приготовление питания, в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей с организацией двухразового питания на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа, учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа в период летних каникул 2026 года (приложение 7).

16. Утвердить смету расходов детского лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа на летний период 2026 года (приложение 8).

17. Утвердить потребность денежных средств на приготовление питания, доставку продуктов в детские лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа в период летних каникул 2026 года (приложение 9).

18. Заместителю главы округа, начальнику Финансово-экономического управления Сокольского муниципального округа Г.И. Шумиловой обеспечить выделение средств, предусмотренных в бюджете Сокольского муниципального округа на организацию оздоровительной кампании в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Сокольском муниципальном округе».

19. Признать утратившими силу постановления Администрации Сокольского муниципального округа:

- от 17.04.2025 № 514 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Сокольском муниципальном округе»;

- от 10.06.2025 № 744 «О внесении изменений в постановление Администрации округа от 17.04.2025 № 514»;

- от 11.07.2025 № 844 «О внесении изменений в постановление Администрации округа от 17.04.2025 № 514»;

- от 20.08.2025 № 986 «О внесении изменений в постановление Администрации округа от 17.04.2025 № 514»;

- от 17.09.2025 № 1089 «О внесении изменений в постановление Администрации округа от 17.04.2025 № 514».

20. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 25 марта 2026 года, подлежит официальному опубликованию в газете «Сокольская правда» и

размещению на официальном сайте Сокольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Сокольского муниципального округа М.М. Коничева.

Глава округа



С.А. Рябинин

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

СОСТАВ

межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сокольского муниципального округа

- М.М. Коничев - заместитель главы Сокольского муниципального округа, председатель комиссии;
- Е.В. Дресвянкина - начальник Управления образования Сокольского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;
- О.Е. Козырева - ведущий эксперт Управления образования Сокольского муниципального округа, секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
- И.И. Воробьева - главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Сокольского муниципального округа;
- Ю.А. Ефремова - начальник управления физической культуры и спорта Администрации Сокольского муниципального округа;
- Е.А. Захарова - председатель Совета местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Вологодской области Сокольского муниципального округа (по согласованию);
- М.С. Тихов - директор муниципального автономного учреждения Сокольского муниципального округа дополнительного образования "Спортивная школа "Сухона";
- Н.Б. Тропина - начальник ОЗН по Сокольскому муниципальному округу КУ ВО «Центр занятости Вологодской области» (по согласованию);
- Н.И. Хамитгалеева - начальник Управления культуры, молодёжной политики и туризма Сокольского муниципального округа;
- Н.С. Черепанова - директор БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» (по согласованию).



Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления  
и занятости детей и подростков Сокольского муниципального округа

1. Общие положения.

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков является координирующим органом, созданным для решения вопросов по организации оздоровительных мероприятий для детей и подростков, организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, а также настоящим Положением.

1.3. Работа комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

2. Структура и состав комиссии.

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В состав комиссии включаются представители всех заинтересованных ведомств по организации оздоровительных мероприятий для детей и подростков, организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

2.3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации округа.

2.4. Руководит работой комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3. Задачи комиссии.

3.1. Основными задачами комиссии являются:

3.1.1. Оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3.1.2. Осуществление в пределах своей компетенции контроля над соблюдением прав и законных интересов детей, находящихся в оздоровительных организациях округа всех типов.

3.1.3. Координация работы структурных подразделений Администрации округа и органов местного самоуправления, организаций и учреждений различной ведомственной принадлежности, участвующих в решении вопросов оздоровительных мероприятий.

4. Права комиссии.

#### 4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке, в пределах своей компетенции информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию задач.

4.1.2. Вносить главе округа предложения, направленные на сохранение и развитие оздоровительного отдыха, временного трудоустройства детей.

4.1.3. Комиссией могут создаваться рабочие группы с привлечением специалистов для разрешения поставленных перед комиссией задач.

### 5. Компетенция председателя и членов комиссии.

#### 5.1. Председатель комиссии:

5.1.1. Руководит подготовкой заседания комиссии.

5.1.2. Назначает дату и место проведения комиссии, ведет заседание комиссии.

5.1.3. Принимает необходимые меры к обеспечению полного и всестороннего рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку дня.

5.1.4. Осуществляет контроль над исполнением поручений в соответствии с протоколом заседания.

#### 5.2. Секретарь комиссии:

5.2.1. Формирует для комиссии пакет документов, подготовленных рабочей группой.

5.2.2. По согласованию с председателем комиссии созывает заседания комиссии.

5.2.3. Фиксирует результаты обсуждения и оформляет протокол заседания комиссии.

5.2.4. Запрашивает информационные материалы по исполнению поручений председателя в соответствии с протоколом комиссии.

#### 5.3. Члены комиссии:

5.3.1. Выступают на заседаниях комиссии.

5.3.2. Участвуют в обсуждении вопросов.

5.3.3. Знакомятся с документами и материалами, представленными на комиссию.

5.3.4. Участвуют в голосовании при принятии решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

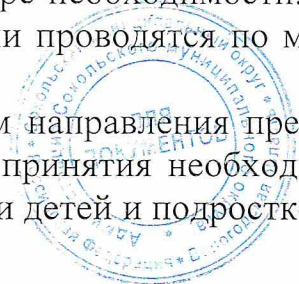
5.3.5. Выполняют поручения председателя комиссии.

5.3.6. Осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### 6. Организация деятельности работы комиссии.

6.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Для оперативного решения вопросов заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Решения комиссии реализуются путем направления предложений руководителям заинтересованных структур для принятия необходимых мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.



Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Организация в каникулярное время оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, детского лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Сокольском муниципальном округе

I. Список оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Сокольском муниципальном округе в 2026 году

№ п/п	Лагерь	Количество детей в смене	Сроки проведения	Учреждение, на базе которого функционирует лагерь
1.	«Солнышко»	25	июль	БУ СО ВО «КЦСОН Сокольского района»
		25	октябрь	
2.	«Улыбка»	15	июнь	БУ СО ВО «КЦСОН Сокольского района»
	Итого:	65		

II. Реализация мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан

Детский лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей «Меридиан» на базе БУ СО ВО «КЦСОН Сокольского района» организуется при наличии благотворительных средств на оплату труда несовершеннолетних.

№ п/п	Лагерь	Количество детей в смене	Сроки проведения	Учреждение, на базе которого функционирует лагерь
1.	«Меридиан»	10	июнь	БУ СО ВО «КЦСОН Сокольского района»
	Итого:	10		



Приложение 4  
УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей, трудовых бригад на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа

I. Список оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций с организацией 2-х разового питания

№ п/п	Образовательная организация	Количество детей	Сроки проведения
1.	БОУ СМО «СОШ №1»	65	июль
2.	БОУ СМО «ООШ №2»	25	июнь
3.	БОУ СМО «СОШ №3»	80	июнь
4.	БОУ СМО «СОШ №5»	56	июнь-июль
5.	МАОУ «СОШ №9»	53	июнь
6.	БОУ СМО «ООШ №10»	55	июнь
7.	БОУ СМО «Кадниковская СОШ»	56	июнь
8.	БОУ ДО СМО «ДДТ»	19	июнь
	ИТОГО:	409	

II. Реализация мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан

№ п/п	Учреждение	Сроки работы трудовой бригады	Количество человек
1.	БОУ СМО «СОШ №1»	июль	12
2.	БОУ СМО «ООШ №2»	июнь	24
3.	БОУ СМО «СОШ №3»	июль	6
4.	БОУ СМО «СОШ №5»	март-апрель июнь-июль	2 13
5.	МАОУ «СОШ №9»	июнь	15
6.	БОУ СМО «ООШ №10»	июнь	14
7.	БОУ СМО «Кадниковская СОШ»	июнь июль август	14 10 9
8.	БОУ СМО «Рабангская ООШ»	август	10
	Итого:		129

Из них список детских лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей, созданных на базе образовательных организаций (питание за счет областного бюджета)

№ п/п	Учреждение	Сроки проведения	Количество человек
1.	БОУ СМО «СОШ №1»	июль	12
2.	БОУ СМО «ООШ №2»	июнь	24
3.	БОУ СМО «СОШ №5»	июнь-июль	13
4.	МАОУ «СОШ №9»	июнь	15
5.	БОУ СМО «ООШ №10»	июнь	14
6.	БОУ СМО «Кадниковская СОШ»	июнь	14
	Итого:		<b>92</b>



Приложение 5  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Организация оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа в 2026 году

Список оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с организацией двухразового питания

№ п/п	Учреждение	Количество детей	Сроки проведения
1.	МАУ ДО СШ «Сухона»	60	июнь
2.	МАУ ДО СШ «Сухона»	30	август
	Итого:	90	



Приложение 6  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Смета расходов оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с организацией двухразового питания на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа и на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа в период летних каникул  
2026 года

Стоимость одной путевки на 21 календарный день (18 рабочих дней) – 10008,00 рублей, из них родительская плата – 2700,00 рублей.

№ п/п	Статьи расходов	На 1 день (руб.)	Итого (руб.)
Стоимость 1 путевки всего (руб.):		*	10008,00
1.	Питание, в том числе:	*	7308,00
	стоимость набора продуктов питания (при двухразовом питании)	290,00	5220,00
	наценка на приготовление пищи (40%)	116,00	2088,00
2.	Медикаменты		100,00
3.	Страхование (в пути и в период нахождения в учреждении)		100,00
4.	Зарплата с начислениями обслуживающему персоналу		-
5.	Услуги органов надзора		700,00
6.	Медицинское обслуживание		100,00
7.	Хозяйственные расходы		500,00
8.	Культобслуживание		1000,00
9.	Другие расходы		200,00

Примечание:

сметная стоимость, указанная в п.п. 2-9 может корректироваться без изменения общей стоимости путевки.



Приложение 7  
УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Потребность денежных средств на набор продуктов питания, приготовление питания, в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей с организацией двухразового питания на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа, учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа в период летних каникул 2026 года

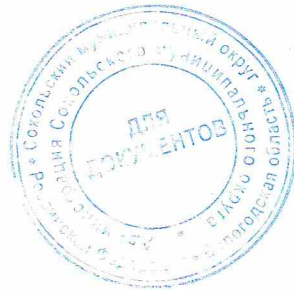
	Расчет стоимости путевки (руб.)	Количество детей (чел.)	Потребность денежных средств (руб.)
Средства областного бюджета на набор продуктов питания с организацией двухразового питания	5220,00	499	2604780,00
Родительская плата: - с организацией двухразового питания на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа;	2700,00	409	1104300,00
- с организацией двухразового питания на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа	2700,00	90	243000,00
Средства бюджета Сокольского муниципального округа:			
- Управление образования Сокольского муниципального округа;	2088,00	409	853992,00
- Администрация Сокольского муниципального округа	2088,00	90	187920,00
Стоимость путевки:			
- с организацией двухразового питания на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа;	10008,00	409	4093272,00
- с организацией двухразового питания на базе учреждений физической культуры и спорта Сокольского муниципального округа	10008,00	90	900720,00



Приложение 8  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Смета расходов детского лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа на летний период 2026 года

№ п/п	Статьи расходов	Сумма на 1 день	Сумма на 10 дней на 1 ребенка
1.	Питание (за счет средств областного бюджета)	315,00 руб.	3150,00 руб.
	<b>ИТОГО</b>		<b>3150,00 руб.</b>



Приложение 9  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации округа  
от 03.04.2026 № 530

Потребность денежных средств на приготовление питания, доставку продуктов в детские лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Сокольского муниципального округа в период летних каникул 2026 года

	Расчет стоимости путевки на 10 дней на 1 человека (руб.)	Количество детей (чел.)	Потребность денежных средств (руб.)
Средства областного бюджета на набор продуктов питания: - с организацией двухразового питания	3150,00	92	289800,00

